



Assistent*in für Guestmanagement gesucht

Für die Vorbereitung und Durchführung des SILBERSALZ Science & Media Festivals sucht Documentary Campus vom 11.08. – 07.11.2025 eine*n Mitarbeiter*in im Bereich Ticketing (Teilzeit/Vollzeit).

SILBERSALZ ist ein internationales, innovatives Wissenschafts- und Medienfestival, das vom 29.10.2025 – 02.11.2025 bereits zum achten Mal in Halle (Saale) stattfindet. Als eine Verknüpfung aus Publikumsfestival und Konferenzprogramm macht SILBERSALZ Wissenschaftskommunikation lebendig.

Deine Aufgaben beinhalten:

- Assistenz bei Reisebuchungen sowie Verwaltung und Organisation der Hotelkontingente
- Erstellung von Infobriefen und -mailings sowie Willkommenspaketen
- Akkreditierung der Gäst*innen vor Ort
- enge Zusammenarbeit mit der Festivalproduktion

Das bringst du mit:

- bestenfalls Wohnsitz in Halle oder Leipzig
- Erfahrung in der Festivalarbeit
- sehr hohe Stressresistenz
- eine kommunikative, freundliche und offene Art
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- eine eigenständige, gewissenhafte und lösungsorientierte Arbeitsweise

Das bieten wir dir:

- interessante Tätigkeit in einem internationalen Team
- flache Hierarchien
- flexible Arbeitszeiten
- Vergütung auf Honorarbasis

Hast du Interesse oder Fragen? Dann melde dich bis **21.07.2025** bei Lasse Goldschmidt (l.goldschmidt@silbersalz-festival.com).

Gib in deiner aussagekräftigen Bewerbung (kurzes Motivationsschreiben + Lebenslauf) bitte auch deine ungefähren Gehaltsvorstellungen an.

Bewerbungsgespräche führen wir fortlaufend. Wir behalten uns vor, die Stelle vor Ablauf der Frist zu vergeben.

Werde Teil unseres Festival-Teams - wir freuen uns sehr auf Dich!